

交通会館 貸会議室 申込書

申込日	令和 年 月 日		
申込人名			担当者名
住 所			
連絡先	電 話	-	-
	F A X	-	-
	e-mail	@	

利用日	令和 年 月 日 ()
利用時間	① () 1時間単位 時 分 ~ 時 分 計 () 時間
	② () 午 前 (9時~12時 3時間)
	③ () 午 後 (13時~17時 4時間)
	④ () 1 日 (9時~17時 8時間)
用 途	会 議 ・ 講 演 会 ・ 研 修 ・ そ の 他 ()
催 事 名	
利用人数	
当日 ご担当者名	
ご担当者連絡先 (携帯番号)	
同意事項	貸会議室利用規約に同意する <input type="checkbox"/>
その他	

事務局 使用欄					
事務局受付者		受付方法	電 話 ・ 口 頭	キャンセル 受付日	月 日
使用料金 (税込)	円	受領方法	現 金 ・ 振 込	キャンセル 受付者	
* 室料 (税込) 1時間1,650円・午前4,400円 (3H) ・ 午後5,500円 (4H) ・ 1日11,000円 (8H)					